

## Etiqueta empresarial, uma questão de bom senso

Escrito por Ana Cristina

Qua, 09 de Junho de 2010 16:02

---

Todo profissional deve se preocupar com sua imagem. E construir uma imagem pessoal e profissional é algo que pode demorar muitos anos para acontecer. É sempre bom sublinhar que quando nos relacionamos com as pessoas de forma educada, cortês e elegante, além de passarmos uma imagem altamente positiva, evitamos diversos problemas profissionais e pessoais em um ambiente de trabalho. Etiqueta empresarial é, na realidade, um conjunto de regras cerimoniais de trato entre as pessoas e que são estabelecidas sempre a partir do bom senso e do bom gosto.

Na Era do Conhecimento em que vivemos, a etiqueta requer uma série de atitudes e hábitos que podem fazer a diferença, no momento em que se pretende conquistar um emprego ou até mesmo uma promoção. Isso requer posturas, hábitos adequados, novas competências e atitudes dentro das organizações e, sobretudo, fora dela, como em ocasiões de confraternização, participação em eventos e viagens a negócios. Alguns profissionais perdem oportunidades por desconhecerem a melhor forma de conduzir as relações e comportamentos, seja diante de seus clientes, de seus colegas ou de seus superiores.

Sabemos que a competência é o que mais interessa para que alguém possa garantir uma boa posição no mercado de trabalho. Todavia, as exigências da realidade empresarial da atualidade, globalizada, estão levando esse profissional a buscar muito mais do que respostas certas, alta qualificação, domínio de idiomas e conhecimento da mídia digital. A tal da etiqueta empresarial virou uma ferramenta de trabalho.

Durante uma entrevista para o preenchimento de uma vaga, ocupará essa vaga quem tiver boa apresentação e um comportamento refinado. Dominar as técnicas de etiqueta, certamente, faz com que a pessoa tenha aparência de um profissional de sucesso. E são numerosas as dicas: pontualidade é ponto de honra; roupas discretas e sem modismos; porta aberta não significa "entre". Pare à porta, sorria, e peça licença; ao conversar, olhe nos olhos; aprenda a ouvir; jamais cruze os braços e não se sente de qualquer jeito jogando o corpo na cadeira. Pois é, são numerosas as atitudes que o mundo corporativo espera de seu colaborador. Um sorriso move montanhas e pode ajudar a abrir "portas". Evitar rotular os companheiros de trabalho, saber ouvir, fugir de assuntos controversos, não fazer comentários na frente de terceiros, falar baixo e com firmeza devem ser constantemente objetos de reflexão para todo e qualquer profissional.

E quando se trata de etiqueta internacional, vale à pena estudar os costumes e a cultura do país que se pretende visitar para evitar gafes e criar empatia com aqueles com os quais pretende interagir. Para os homens, por exemplo, o terno é sempre a melhor opção quando o profissional estiver em Portugal a negócios. Reuniões de trabalho têm início pontualmente na Inglaterra. Já em Marrocos, não elogie os objetos da casa de seu anfitrião porque ele se sentirá na obrigação de presentear-lo. Na Arábia Saudita, demonstre o quanto você apreciou o jantar comendo bastante. Na China, as gorjetas são extremamente ofensivas e dar de presente relógios para as pessoas mais velhas simboliza azar. Já no Brasil, devido à pluralidade de

## Etiqueta empresarial, uma questão de bom senso

Escrito por Ana Cristina

Qua, 09 de Junho de 2010 16:02

---

nossa cultura, existe uma grande flexibilidade nas normas de etiqueta. Sabemos, entretanto, que existem Estados mais formais do que os outros. Na dúvida, opte pela formalidade e siga o seu anfitrião.

Se conseguirmos conviver e agir de acordo com a escala de valores de um determinado grupo, ficará mais fácil a aceitação e o respeito mútuo. Saber chegar, comportar-se e ser educado aumenta a rede de relações, network. O importante mesmo é deixar sempre uma imagem positiva e impressa nas mentes e nos corações de todos.

### Dicas de A Z

**A - Aperto de Mãos:** Jamais se deve cumprimentar com a mão mole ou tocando só as pontas dos dedos da outra pessoa.

**B - Batom:** Jamais retocar o batom em mesas de refeição e evitar ao máximo sujar o rosto das pessoas, colarinhos, guardanapos e toalhas de lavabo.

**C - Cartões de Visita:** Imprescindíveis ao profissional que deseja projetar uma imagem bem cuidada.

**D - Direção do Automóvel:** Um dos mais reveladores meios para se identificar uma pessoa bem-educada. Sem comentários: buzinar muito, obstruir calçadas, avançar sinais, ultrapassar pelos acostamentos e estacionar ocupando duas vagas, esquecendo-se dos demais.

**E - Elogio:** Eleva a auto-estima do outro e atenua os efeitos desagradáveis de uma crítica.

**F - Fofoca:** Nunca será um comportamento de pessoas verdadeiramente elegantes.

**G - Gafe:** Geralmente causa constrangimento para quem comete e para quem presencia.

**H - Honestidade:** Caminha lado a lado com a humildade, com o humor e com a habilidade.

**I - Iniciativa:** De nada adiantará ter boas idéias, se não agir para colocá-las em prática.

**J - Joias:** Juntamente com as bijuterias devem ser discretas.

**L - Lenço:** Peça essencial, que deve estar sempre na bolsa da mulher e no bolso do homem. É um poderoso aliado para proteger as pessoas de tosses, espirros e mãos suadas.

**M - Marketing Pessoal:** Instrumento fundamental para que você se mostre ao mercado como um produto que deve ser comprado e valorizado.

**N - Negatividade:** Ninguém gosta de conviver nem empregar uma pessoa resmungona, ressentida e sempre pronta a se queixar e reclamar de tudo e de todos.

**O - Óculos escuros:** Devem ser sempre retirados quando você conversa com outra pessoa.

**P - Pontualidade:** Marca das pessoas bem-educadas.

**Q - Qualidade:** Adote para sua vida o principal lema da qualidade:

**R - Resposta:** Adote como norma de conduta responder sempre à sua correspondência (cartas e e-mails) e aos seus telefonemas.

**S - Sorriso:** O sorriso é a mais poderosa arma para você fazer amigos e conquistar a simpatia das outras pessoas.

**T - Talheres:** Aprenda a usar corretamente.

**U - Unhas:** Nunca saia de casa com esmalte descascado. No trabalho não há espaço para extravagâncias nas cores, tamanhos e efeitos visuais.

**V - Viagens:** Escolha a roupa e a bagagem adequadas, não incomode os outros passageiros, seja consciencioso com os tripulantes, informe-se sobre outras culturas e evite gafes

**X - Xícara:** Segure sempre pela asa sem deixar o dedo mínimo levantar.

**Z - Zum-Zum-Zum:** Um profissional sério não tem tempo para se envolver em boatos. Isso é um mal relacionado à fofoca e quem trabalha de verdade não tem tempo para tal atitude que,

## **Etiqueta empresarial, uma questão de bom senso**

Escrito por Ana Cristina

Qua, 09 de Junho de 2010 16:02

---

além de tudo, é deselegante.